



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Fundação Saúde
Diretoria Técnico Assistencial

TERMO DE REFERÊNCIA

I – OBJETIVO

O presente Termo de Referência visa à contratação de empresa especializada na prestação de serviços médicos para a realização de EXAMES DE RADIODIAGNÓSTICO aos pacientes do SUS atendidos no **Centro Estadual de Diagnóstico por Imagem (CEDI)** por um período de 12 (DOZE) meses, conforme descrito no item III.

Com a presente contratação almeja-se alcançar a seguinte finalidade: manter a oferta da assistência aos usuários do SUS em EXAMES DE RADIODIAGNÓSTICO realizados no **Centro Estadual de Diagnóstico por Imagem (CEDI)**, unidade estadual sob gestão da Fundação Saúde

II – JUSTIFICATIVA

1. A Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro (FS) é uma fundação pública de direito privado, que tem na Lei nº 5.164, de 17 de dezembro de 2007, o seu regimento orgânico. A Fundação Saúde possui Contrato de Gestão com a Secretaria de Estado de Saúde para o gerenciamento de 13 (treze) unidades de saúde públicas estaduais.
2. A Resolução SES nº 2352 de 15 de julho de 2021 autorizou a transferência do gerenciamento e execução das ações e serviços de saúde do **Centro Estadual de Diagnóstico por Imagem (CEDI)** para a Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro.
3. Assim, a FSERJ assumiu integralmente as ações e serviços públicos de saúde da Unidade a partir do mês de agosto/2021, devendo, portanto, **manter a prestação dos serviços executados na UNIDADE**, de forma a não ocorrer interrupção de suas atividades;
4. O CEDI se destina ao recebimento de usuários do Sistema Único de Saúde, referenciados por unidades da rede pública de Saúde, ambulatórios e hospitais, para realização de exames de imagem, reunindo em um mesmo centro exames de RX, Ultrassonografia com Doppler, Tomografia Computadorizada, Angio TC, Ressonância Magnética, Angio RNM, Ecocardiografia com Doppler, Doppler Vascular, Mamografia, biópsias de mama, próstata e tireóide.
5. O maior desafio para a gestão de qualquer serviço de saúde é a disponibilidade de equipes de saúde em número e perfil assistencial adequado. Tal desafio está relacionado a múltiplos fatores, de natureza social, econômica e de mercado de trabalho. Dentre as equipes de saúde, a gestão do trabalho médico veio se tornando ainda mais complexa, tanto pelo papel que ele desempenha dentro da equipe, tendo em vista que há necessidade de um grande número de profissionais/horas de distintas especialidades que precisa ser gerido para que uma única unidade funcione adequadamente, como também pelas diferentes modelagens de contratação que o mercado vem promovendo.
6. Nos últimos anos, novos modelos de contratação e gestão do trabalho médico foram sendo concebidas, seja, concorrentemente, em razão do princípio da formação liberal do médico ou da complexidade de gestão entre os próprios pares para lidar com as condições de trabalho e remuneração da categoria.
7. O déficit de médicos em determinadas especialidades faz com que a força de trabalho disponível seja bastante disputada pelo mercado. Esse contexto imprime maior discricionariedade à categoria e permite que os profissionais possam optar por melhores condições de remuneração e trabalho. Um dos modelos com boa adesão de profissionais médicos é a contratação de empresas que fazem a gestão do trabalho médico, nas quais os profissionais se associam para a prestação do serviço.
8. Este contexto é relevante para compreender a dificuldade de contratação médica pelos parâmetros convencionais de seleção e contratação através de vínculo direto com a Administração Pública. Como exemplo, a Fundação Saúde publicou o edital de Concurso Público nº 01/2019, atinente ao Processo Seletivo Simplificado – PSS, com o objetivo de realizar a contratação temporária de profissionais de níveis superior e médio técnico para reposição de vacâncias dos cargos assistenciais de seu quadro de pessoal, consoante ao estabelecido no Decreto nº 46.809/2019 e nos termos do Regime de Recuperação Fiscal, instituído pela Lei Complementar nº 159/2017, ao qual o Estado do Rio de Janeiro aderiu em 06/09/2017, mediante promulgação da Lei nº 7.629/2017.
9. Conforme informado nos processos SEI-080007/005821/2021, para as especialidades médicas solicitadas no presente TR não há profissionais na FS para a continuidade dos serviços de saúde no CEDI, tanto no quadro efetivo da FSERJ como no banco do Processo Seletivo Simplificado – PSS/2019.
10. A remuneração é fator decisivo para a atração e retenção de profissionais médicos, apesar disso, o valor da hora de trabalho remunerada pela Fundação Saúde ainda se encontra muito abaixo do valor de mercado, mesmo quando se toma como parâmetros instituições que gerenciam serviços públicos. Enquanto a Fundação possui o mesmo salário para médicos de forma geral, o mercado privado e mesmo público reconhece a necessidade de remunerar de forma diferenciada os profissionais médicos, seja de acordo com a especialidade e formação dos profissionais ou conforme seu local de trabalho.
11. Um aspecto que o setor de saúde exige é a celeridade na substituição dos profissionais médico. As necessidades em saúde são sempre prementes e eventuais demoras ou ausências de profissionais médicos pode comprometer gravemente a saúde dos pacientes. Dessa forma, contar com um serviço de terceiros que pode promover rapidamente a substituição de profissionais em casos de ausência é um benefício relevante na gestão da assistência em saúde.
12. Estes fatores levam a Fundação a recorrer a outras formas de contratação, com o objetivo de garantir a alocação de médicos em suas unidades assistenciais ou, ao menos, maximizar a prestação dos serviços médicos.
13. Portanto e considerando:
 - A essencialidade do serviço prestado pela Unidade, não podendo, assim, ser descontinuado, tendo em vista o grande risco a que ficará exposta a população do SUS de todo o estado do Rio de Janeiro que necessita dos atendimentos ofertados no CEDI;
 - A necessidade de manter a capacidade da assistência no CEDI;
 - A indisponibilidade de profissionais médicos nas especialidades na FSERJ, seja por exaurimento de banco ou não previsão em concurso anterior, conforme informado no processo SEI-080007/005821/2021, para atender às demandas assistenciais necessárias para o funcionamento da Unidade;
14. Conclui-se pela necessidade da contratação dos serviços médicos pleiteados nesta oportunidade, objetivando a continuidade da assistência na Unidade de forma a não ocorrer prejuízo à população assistida.

III – OBJETO:

1. É objeto do presente Termo de Referência a contratação de empresa especializada na prestação de serviços médicos para o CEDI, de acordo com as especificações e quantidades constantes no quadro abaixo:

LOTE	ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	ESP
01	1	0719.001.0030 ID - 79278	SERVICO MÉDICO-HOSPITALAR, DESCRIÇÃO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTACAO DE SERVICOS MEDICOS	1	1	RESSONÂNCIA MAGNÉTICA
02	2	0719.001.0030 ID - 79278	SERVICO MÉDICO-HOSPITALAR, DESCRIÇÃO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTACAO DE SERVICOS MEDICOS	1	1	USG BIOPSIA PUNÇÃO ASPIRATIVA
03	3	0719.001.0030 ID - 79278	SERVICO MÉDICO-HOSPITALAR, DESCRIÇÃO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTACAO DE SERVICOS MEDICOS	1	1	TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA/ANGIO TC
04	4	0719.001.0030 ID - 79278	SERVICO MÉDICO-HOSPITALAR, DESCRIÇÃO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTACAO DE SERVICOS MEDICOS	1	1	RX MAMOGRAFIA
05	5	0719.001.0030 ID - 79278	SERVICO MÉDICO-HOSPITALAR, DESCRIÇÃO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTACAO DE SERVICOS MEDICOS	1	1	ECO / VASCULAR
06	6	0719.001.0030 ID - 79278	SERVICO MÉDICO-HOSPITALAR, DESCRIÇÃO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTACAO DE SERVICOS MEDICOS	1	1	CLINICA MÉDICA / ANESTESIA / INFECTOLOGIA

2. Trata-se de contratação de empresa especializada na prestação de serviços médicos para a realização de EXAMES DE RADIODIAGNÓSTICO e atender às demandas do Centro Estadual de Diagnóstico por Imagem (CEDI).
 3. Assim, é de entendimento que o objeto referente a cada lote não seja divisível, vez que os serviços prestados por cada lote necessitam de integração operacional para a escorreita consecução do serviço. Ainda, a contratação por lote propicia a ampla participação de licitantes, permitindo também a economia de escala, sem prejuízo para o conjunto do funcionamento da Unidade.
 4. O serviço a ser contratado é comum, encontrando padronização no mercado.
 5. A descrição do objeto não restringe o universo de competidores

IV – DOS SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS

1. A execução dos serviços médicos deverá ocorrer para a realização de EXAMES DE RADIODIAGNÓSTICO (Tomografia Computadorizada / Angio TC, Ressonância Magnética, Ultrassonografia, Raio X, Ecocardiografia, Mamografia, Doppler, biópsia punção aspirativa, Pet TC) assim como na assistência em CLÍNICA MÉDICA, ANESTESIOLOGIA E INFECTOLOGIA (CCIH)
 2. O Centro Estadual de Diagnóstico por Imagem (CEDI), localizado na Avenida Presidente Vargas, nº 1733, Centro, Rio de Janeiro, destina-se ao atendimento de usuários do Sistema Único de Saúde referenciados por unidades da rede pública de Saúde, ambulatórios e hospitais, para realização de exames de imagem.
 3. O atendimento aos usuários do Sistema Único de Saúde é ofertado de segunda a sexta-feira das 7h às 21h, aos sábados de 7h às 19h e domingo de 7h às 12h;
 4. Realiza os exames a seguir relacionados: radiografia simples e contrastada, ultrassonografia com doppler, tomografia computadorizada multislice, angio TC, ressonância magnética, ressonância magnética com sondação, angio RNM, ecocardiografia com doppler, doppler vascular, mamografia, biópsias de mama, de próstata e de tireóide.
 5. Os equipamentos para a realização dos referidos exames são os abaixo relacionados:

EQUIPAMENTOS OPERANTES		
Modalidade	Quantidade	Marca/Modelo
RM	1	SIEMENS
ECO	3	PHILIPS - HD
MAMOGRAFIA	3	SHIMADZU - SOPHIE
RAIO X	2	SHIMADZU - RADSPEED
TC	1	HITACHI - SUPRIA
US	4	GE - LOGIC P5

6. A estrutura física do Centro Estadual de Diagnóstico por Imagem para a realização dos exames está apresentada no quadro abaixo:

ATIVIDADE	QUANTIDADE DE SALAS
Ecocardiografia	4
Mamografia	4

Radiografia	2
Ressonância Magnética	2
Tomografia Computadorizada	2
Ultrassonografia	5
Sala de Laudos	1

7. Para a execução dos serviços EXAMES DE RADIODIAGNÓSTICO a empresa vencedora deverá:

- Comprovar proficiência para a realização dos exames de diagnóstico por imagem compatíveis com os equipamentos existentes no Centro Estadual de Diagnóstico por Imagem, incluindo os procedimentos diagnósticos guiados por imagem;
- Realizar exames de Tomografia Computadorizada, Angio TC, Ressonância Magnética, Angio RNM e Biópsia transretal de próstata sob sedação, com profissional médico habilitado para realizar todos os procedimentos de sedação sempre que necessário, podendo a CONTRATADA utilizar os equipamentos de anestesia, cedidos pela FSERJ.
- Manter equipe especializada para realização de exames pediátricos;
- Realizar os exames relacionados neste TR de pacientes ambulatoriais, serviços de emergência e outras unidades hospitalares públicas, sem restrição quanto à origem dos pacientes;
- Obedecer às normas e padrões do Colégio Brasileiro de Radiologia e da Sociedade Brasileira de Cardiologia para a adequada realização dos exames de diagnóstico por imagem;
- Cumprir rigorosamente as determinações emanadas pelos respectivos órgãos responsáveis e fiscalizadores da atividade inerente, responsabilizando-se em todos os aspectos, sem exceção de qualquer modalidade;
- Disponibilizar os resultados e documentação dos exames **eletivos no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis**. Os exames realizados em caráter de urgência deverão estar disponíveis no **prazo máximo de 24 horas, sempre que requisitado pela equipe médica da CONTRATANTE**.

8. Para a execução dos serviços EXAMES DE RADIODIAGNÓSTICO as empresas vencedoras deverão **alocar profissionais** para atendimento na Unidade que cumpram as exigências abaixo:

- Ter registro vigente no Conselho Regional de Medicina e habilitação nas respectivas áreas de atuação;
- Dispor de Certificado de conclusão de Residência Médica em Radiologia de 75% da equipe médica;
- Ter especialização em diagnóstico por imagem, ecocardiografia e doppler vascular procedendo a realização dos referidos exames bem como emissão de laudos;
- Ter especialização nas atividades de radiologia geral, ultrassonografia, mamografia, tomografia computadorizada e ressonância magnética para a realização dos referidos exames bem como emissão de laudos;

9. Além da exigência acima relacionadas e considerando o perfil da assistência prestada na Unidade, para a execução dos serviços as empresas deverão cumprir as exigências abaixo no que se refere ao perfil dos profissionais para as especialidades relacionadas:

PERFIL PROFISSIONAL	
LOTE 01 – RESSONÂNCIA MAGNÉTICA	EXPERIÊNCIA COMPROVADA DE 12 MESES OU MAIS EM RNM / RNM COM SEDAÇÃO, NEUROEIXO
LOTE 02 - USG BIÓPSIA PUNÇÃO ASPIRATIVA	EXPERIÊNCIA COMPROVADA DE 12 MESES OU MAIS EM: <ul style="list-style-type: none"> • PROCEDIMENTOS DIAGNÓSTICOS GUIADOS POR IMAGEM TAIS COMO BIÓPSIA / PAAF DE MAMA, TIREÓIDE E PRÓSTATA GUIADA POR ULTRASSONOGRAFIA, CORE BIÓPSIA DE MAMA GUIADA POR MAMOGRAFIA, INCLUINDO PROCEDIMENTO DE PUNÇÃO ASPIRATIVA POR AGULHA FINA E CORE BIÓPSIA • USG COM DOPPLER, USG MORFOLÓGICA, OBSTÉTRICA, NEONATAL TRANSFONTANELA
LOTE 03 - TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA/ ANGIO TC	EXPERIÊNCIA COMPROVADA DE 12 MESES OU MAIS EM: TC, ANGIO TC, ESCORE DE CÁLCIO, BIÓPSIA GUIADA POR TC
LOTE 04 – RX MAMOGRAFIA	EXPERIÊNCIA COMPROVADA DE 12 MESES OU MAIS EM MAMOGRAFIA, PAAF, ESTEREOTAXIA
LOTE 05 - ECO / VASCULAR	EXPERIÊNCIA COMPROVADA DE 12 MESES OU MAIS EM ECOCARDIOGRAMA, ECO TRANSESOFÁGICO

- Para o NEP, a empresa deverá alocar profissional médico com certificado de pós graduação Stricto Sensu.

V – JUSTIFICATIVA DA QUANTIDADE ESTIMADA REQUERIDA:

5. O atendimento aos usuários do Sistema Único de Saúde é ofertado de segunda a sexta-feira das 7h às 21h, aos sábados de 7h às 19h e domingo de 7h às 12h;

1. Os exames de diagnóstico por imagem a realizar são os a seguir relacionados: Radiografias simples e contrastadas, Ultrassonografia com Doppler, Tomografia Computadorizada Multislice, Angio TC, Ressonância Magnética (RM), RM com sedação, Angio RNM, Ecocardiografia com Doppler, Doppler Vascular e Mamografia, biópsias de mama, próstata e tireóide;
2. A quantificação dos serviços médicos a serem contratados tem por base inicial o quantitativo de procedimentos solicitado no quadro 5.5 do Termo de Referência (20471328) da Secretaria de Estado de Saúde, processo SEI 080001-000803/2021, ajustado às demandas atuais, conforme abaixo:

LOTE	EXAME	META ATUAL OSS/MÊS	META FUNDAÇÃO SAÚDE / MÊS
01	RM	1550	1825
	RM COM SEDAÇÃO	160	180
	USG	5000	3500
02	BIÓPSIA PAAF	550	600
	BIÓPSIA CORE	300	300
03	TC/ ANGIO TC	2900	2900

04	RX	1540	1540
	MAMOGRAFIA	3000	3000
05	ECOCARDIOGRAMA	4300	860
	DOPPLER VASCULAR		3440
TOTAL DE EXAMES			18145

6. Para a assistência nas especialidades as cargas horárias e procedimentos são apresentados no quadro abaixo

LOTE 01 RESSONÂNCIA MAGNÉTICA	horas/semana	horas/mês
A - MÉDICO COORDENADOR RNM	30	129
B – EXAMES RESSONÂNCIA MAGNÉTICA	TOTAL DE PROCEDIMENTOS ESTIMADO/MÊS	
	1825	
C - RM COM SEDAÇÃO	180	
LOTE 02 USG, BIOPSIA PUNÇÃO ASPIRATIVA	horas/semana	horas/mês
A – MÉDICO COORDENADOR USG/BIOPSIAS	30	129
PROCEDIMENTOS	TOTAL DE PROCEDIMENTOS ESTIMADO/MÊS	
B – ULTRASSONOGRAFIA	3500	
C – BIOPSIA PUNÇÃO ASPIRATIVA	600	
D – BIOPSIA CORE	300	
LOTE 03 TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA	horas/semana	horas/mês
A - MÉDICO COORDENADOR TOMOGRAFIA	30	129
B – EXAMES TOMOGRAFIA/ANGIO TC	TOTAL DE PROCEDIMENTOS ESTIMADO/MÊS	
	2900	
LOTE 04 RX E MAMOGRAFIA	horas/semana	horas/mês
A - MÉDICO RX E MAMOGRAFIA	30	129
PROCEDIMENTOS	TOTAL DE PROCEDIMENTOS ESTIMADO/MÊS	
B - RADIOGRAFIA	1540	
C - MAMOGRAFIA	3000	
LOTE 05 ECOCARDIGRAMA	horas/semana	horas/mês
A - MÉDICO COORDENADOR ECOCARDIOGRAMA	30	129
B – EXAMES ECO/VASCULAR	TOTAL DE PROCEDIMENTOS ESTIMADO/MÊS	
ECOCARDIOGRAMA	860	
DOPPLER VASCULAR	3440	
LOTE 06: CLÍNICA MÉDICA, ANESTESIA	horas/semana	horas/mês
MÉDICO CLÍNICO	60	258
MÉDICO CLÍNICA MÉDICA COORDENAÇÃO	30	129
MÉDICO ANESTESIOLOGISTA	24	103
MÉDICO NEP	30	129

- a. O atendimento médico na especialidade CLÍNICA MÉDICA destina-se a assistência de pacientes atendidos no CEDI na vigência de potenciais intercorrências que possam vir a ocorrer, considerando que são realizados exames sob sedação, com uso de contrastes, entre outros.
- b. O atendimento deve ser realizado de segunda à sexta feira, no horário de 7 às 19 horas;

9. O modelo da planilha de custos para a apresentação dos valores a serem propostos está contido no ANEXO I.

VI – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

1. Para a qualificação técnica são solicitados os seguintes documentos:

- a. Atestado de capacidade técnica para desempenho de atividade compatível com o objeto - Serviço médico-hospitalar, descrição: contratação de empresa especializada na prestação de serviços médicos - mediante apresentação de no mínimo 01 (um) atestado, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado do ramo hospitalar de saúde, que comprove experiência prévia para o objeto a ser contratado; o atestado deverá ser emitido em papel timbrado da pessoa jurídica, contendo o CNPJ, a razão social e o endereço da empresa; a empresa deverá comprovar da experiência prévia para 50% (cinquenta por cento) do total anual a ser contratado, (Enunciado n.º 39 – PGE), conforme demonstrado nos quadros abaixo:

LOTE 01 RESSONÂNCIA MAGNÉTICA	horas/ mês	TOTAL ANUAL	50%
MÉDICO RADIOLOGIA RNM	129	1548	774
PROCEDIMENTOS	TOTAL DE PROCEDIMENTOS ESTIMADO/MÊS		TOTAL ANUAL
EXAMES RESSONÂNCIA MAGNÉTICA	1825		21900
RNM COM SEDAÇÃO	180		2160
LOTE 02 USG, BIOPSIA PUNÇÃO ASPIRATIVA	horas/mês	TOTAL ANUAL	50%
MÉDICO RADIOLOGISA USG/BIOPSIAS	129	1548	774
PROCEDIMENTOS	TOTAL DE PROCEDIMENTOS ESTIMADO/MÊS		TOTAL ANUAL
ULTRASSONOGRAFIA	3500		42000
BIOPSIA PUNÇÃO ASPIRATIVA	600		7200
BIOPSIA CORE	300		3600
LOTE 03 TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA	horas/mês	TOTAL ANUAL	50%
MÉDICO RADIOLOGIA TOMOGRAFIA	129	1548	774
PROCEDIMENTOS	TOTAL DE PROCEDIMENTOS ESTIMADO/MÊS		TOTAL ANUAL
TOMOGRAFIA/ANGIO TC	2900		34800
LOTE 04 RX E MAMOGRAFIA	horas/mês	TOTAL ANUAL	50%
MÉDICO RADIOLOGIA RX E MAMOGRAFIA	129	1548	774
PROCEDIMENTOS	TOTAL DE PROCEDIMENTOS ESTIMADO/MÊS		TOTAL ANUAL
RADIOGRAFIA	1540		18480
MAMOGRAFIA	3000		36000
LOTE 05 ECOCARDIGRAMA	horas/mês	TOTAL ANUAL	50%
MÉDICO ECOCARDIOGRAMA	129	1548	774
PROCEDIMENTOS	TOTAL DE PROCEDIMENTOS ESTIMADO/MÊS		TOTAL ANUAL
ECOCARDIOGRAMA	860		10320
DOPPLER VASCULAR	3440		41280
LOTE 06: CLÍNICA MÉDICA, ANESTESIA	horas/mês	TOTAL ANUAL	50%
MÉDICO CLÍNICO	387	4644	2322
MÉDICO ANESTESIOLOGISTA	103	1236	618
MÉDICO NEP	129	1548	774

- a. Indicação do Responsável Técnico da empresa, com o respectivo registro no Conselho Regional de Medicina, anexando cópia do CRM;
- b. Registro da empresa no Conselho Regional de Medicina.

A solicitação do ACT tem por objetivo verificar, pela análise de sua experiência pretérita, se o licitante possui capacidade para desempenhar atividade pertinente e compatível com o objeto.

VII - OUTRAS DISPOSIÇÕES DOCUMENTAIS

1. Além dos documentos acima serão solicitadas para avaliação técnica pela FSERJ:
 2. Apresentação de declaração de que possui pessoal técnico necessário para a prestação dos serviços a serem executados (ANEXO II);
 3. Apresentação de declaração de conhecimento dos serviços a serem executados e os seus locais de realização (ANEXO III); a declaração formal da empresa participante de que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza do serviço pode substituir o relatório de visita técnica.
 4. Apresentação de relatório de visita técnica (ANEXO IV)
- As empresas concorrentes poderão realizar visita técnica ao(s) local(is) em que serão executados os serviços para que sejam avaliadas as condições locais do cumprimento da obrigação;
 - Os concorrentes não poderão alegar o desconhecimento das condições e grau de dificuldades existentes como justificativa para se eximirem das obrigações assumidas em decorrência deste Termo de Referência, renunciando desde já o direito de questionar isso futuramente;
 - Em nenhuma hipótese a FSERJ aceitará posteriores alegações com base em desconhecimento das instalações, dúvidas ou esquecimento de quaisquer detalhes que poderiam ser obtidos com a vistoria, devendo a empresa vencedora assumir os ônus dos serviços decorrentes;
 - O prazo para vistoria iniciar-se-á no primeiro dia útil seguinte ao da publicação do edital de licitação e termina em 05 (cinco) dias úteis antes da data da realização do pregão;
 - A visita técnica deverá ser precedida de agendamento por e-mail com a Unidade, com cópia para a Fundação Saúde:

FS: dta@fs.rj.gov.br

VIII – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

1. O prazo para início dos serviços será no máximo de até 10 (dez) dias corridos, após a assinatura do contrato;
2. A critério da Fundação Saúde os serviços poderão ser iniciados em etapas;
3. A qualidade do serviço executado será avaliada pelos padrões técnicos e administrativos de qualidade do serviço;
4. Os padrões de qualidade do serviço serão aferidos de acordo com o **Acordo de Níveis de Serviço** apresentado no **ANEXO V**;
5. A CONTRATADA deverá apresentar, juntamente com as respectivas notas fiscais mensais, relatório consolidado por Unidade referente ao período de prestação dos serviços, conforme apresentado no **ANEXO VI** em papel timbrado, com informações claras e inequívocas acerca do cumprimento das efetivas cargas horárias.
6. A Fundação Saúde deverá formalmente receber cada um dos relatórios - formulário IRM para avaliação técnica da qualidade dos serviços prestados e relatório consolidado por Unidade, em conjunto com a respectiva Nota Fiscal, devidamente atestados, mediante protocolo físico ou eletrônico, para liquidação mensal;

IX - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

1. O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data do início da sua vigência, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos até que se completem 60 (sessenta) meses, desde que haja interesse da Administração, concordância da contratada e comprovada a vantajosidade

X – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

1. Prestar os serviços objeto deste Termo de Referência, de acordo com os quantitativos estimados e descritos;
2. Disponibilizar os resultados e documentação dos exames conforme descrito no capítulo IV deste TR: para os exames **eletivos o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis; para os exames realizados em caráter de urgência o prazo máximo de 24 horas, sempre que requisitado pela equipe médica da CONTRATANTE;**
3. Prestar os serviços com profissionais médicos regularmente inscritos no Conselho Regional de Medicina do Estado do Rio de Janeiro (CREMERJ) e em dia com suas obrigações junto a este Conselho, que possuam título de especialista outorgado por instituição de ensino superior, autorizada pelo Ministério da Educação e Cultura – MEC;
4. Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados nos termos da legislação em vigor.
5. Prestar assistência médica na especialidade aos pacientes, conforme fluxos e protocolos estabelecidos, definindo medidas e executando as condutas necessárias, obedecendo aos princípios e diretrizes do SUS.
6. Selecionar e preparar rigorosamente os profissionais que irão prestar os serviços, encaminhando pessoas com funções legalmente registradas no Conselho Regional de Medicina e outros competentes para as funções a serem exercidas.
7. Instruir os profissionais quanto às necessidades de acatar as orientações da Fundação Saúde, inclusive quanto ao cumprimento das normas internas e de segurança e medicina do trabalho.
8. Prestar os serviços observando as melhores práticas e técnicas aplicadas pelo mercado, bem como respeitar e proceder de acordo com os protocolos médico pertinentes.
9. Emitir em papel timbrado com identificação da Fundação Saúde quaisquer impressos e materiais a serem utilizados em laudos médicos e comunicações externas ou internas
10. Fornecer informações necessárias às equipes médicas que também forem responsáveis pela assistência aos pacientes
11. Participar de reuniões para avaliação qualitativa e discussão de casos com a periodicidade que a CONTRATANTE determinar, contribuindo efetivamente nas soluções para os problemas de ordem médica-administrativa, visando analisar e discutir os processos e riscos inerentes às atividades envolvidas.
12. Manter completo e absoluto sigilo sobre quaisquer dados, materiais, pormenores, informações, documentos, especificações técnicas ou comerciais, inovações que venha a ter conhecimento ou acesso, ou que venham a ser confiados em razão da presente prestação de serviços, sendo eles de interesse da unidade ou da Fundação Saúde, não podendo, sob qualquer pretexto, divulgar, revelar, reproduzir, utilizar ou deles dar consentimento a terceiros sem o consentimento da Fundação Saúde.
13. Participar de eventuais mutirões realizados pela unidade, os quais deverão ser planejados previamente entre as partes.
14. Atender a familiares e acompanhantes dos pacientes, prestando informações necessárias e pertinentes ao fluxo do atendimento.
15. Permitir que a direção da unidade acompanhe os serviços executados.

16. Justificar por escrito ao paciente ou a seu representante, as razões técnicas alegadas que fundamentaram a decisão de não realizar qualquer ato profissional a que está obrigado, esclarecendo aos pacientes sobre seus direitos e assuntos pertinentes aos serviços oferecidos e encaminhar cópia desta justificativa para a Fundação Saúde.
17. Atender à legislação e resoluções pertinentes, bem como sempre respeitar o Código de Ética Médica e normas de boa prática médica.
18. Atender às normas da RDC nº 63, de 25 de novembro de 2011, da ANVISA que dispõe sobre os Requisitos de Boas Práticas de Funcionamento para os Serviços de Saúde.
19. Cumprir todas as normas, regras e leis aplicáveis à execução dos serviços, sobretudo às determinações e normas dos conselhos de classe das categorias profissionais envolvidas na prestação do serviço e os acordos coletivos firmados com os respectivos sindicatos.
20. Observar estritamente as normas, regulamento e rotinas internas das unidades de saúde em que serão prestados os serviços.
21. Disponibilizar às Unidades a escala dos profissionais para o cadastro junto ao CNES, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data de início da prestação dos serviços; tais registros deverão ser colocados à disposição da direção das unidades e da Fundação Saúde quando do início das atividades e deverá ser atualizado sempre que houver alteração.
22. Implantar imediatamente, após o recebimento da autorização do início dos serviços, as respectivas escalas de trabalho nos horários fixados neste Termo de Referência, informando, em tempo hábil, quaisquer motivos que a impeçam de assumir a escala conforme o estabelecido.
23. Elaborar mensalmente e disponibilizar à(s) Unidade(s) de Saúde até o 20º (vigésimo) dia do mês antecedente ao da competência a escala dos profissionais designados para a prestação dos serviços em formato aberto, digital e editável.
24. Disponibilizar, em caráter irrevogável, profissional médico para realizar os procedimentos objeto da presente contratação, devendo preencher eventuais lacunas nas escalas dos médicos sob sua gestão de forma a não interromper ou prejudicar os serviços prestados à população.
25. Controlar a assiduidade e a pontualidade da mão de obra utilizada na execução dos serviços, apresentando à Fundação Saúde relatórios mensais de frequência, devendo as faltas e os atrasos serem descontados no valor da fatura correspondente. O controle da pontualidade também deve ser exercido com o intuito de evitar horas extraordinárias à jornada de trabalho dos profissionais a serem disponibilizados.
26. Prover o pessoal necessário para garantir a execução dos serviços, nos regimes contratados sem interrupção, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, falta ao serviço, demissão e outros casos análogos, obedecidas as disposições da legislação.
27. Responsabilizar-se por eventuais paralisações dos serviços, por parte dos seus empregados, sem repasse de qualquer ônus à Fundação Saúde, para que não haja interrupção dos serviços prestados.
28. Atender à solicitação da Fundação Saúde para eventual substituição de profissional médico, mediante situação justificativa técnica ou disciplinar, quando este não estiver correspondendo às expectativas do serviço contratado.
29. Responsabilizar-se por todos os ônus e tributos, emolumentos, honorários ou despesas incidentais sobre os serviços contratados, bem como cumprir rigorosamente todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas ao pessoal que empregar para a execução dos serviços, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos, mantendo à disposição da Fundação Saúde toda e qualquer documentação pertinente (ficha de registro, guias de recolhimento dos encargos trabalhistas e previdenciários, exames admissionais e periódicos).
30. Aceitar e reconhecer que não se estabelecerá qualquer vínculo empregatício entre a Fundação Saúde e os trabalhadores que forem encaminhados pela CONTRATADA para a prestação dos serviços.
31. Indenizar de imediato a Fundação Saúde por quaisquer danos que seus representantes legais, prepostos, empregados ou terceiros credenciados causem, por culpa, dolo, ação ou omissão.
32. Zelar pelos equipamentos utilizados, fazendo uso dos mesmos somente dentro das especificações técnicas recomendadas pelos fabricantes.
33. Informar imediatamente à Fundação Saúde quaisquer avarias ou defeitos de funcionamento de equipamentos ou materiais que impeçam a realização dos serviços ou possam acarretar riscos à segurança dos pacientes.
34. Responsabilizar-se por reparos ou substituições de equipamentos ou aparelhos da Fundação Saúde ou alocado na unidade em caso de problemas em decorrência de mau uso pelo profissional da CONTRATADA.
35. Permitir a realização, pela Fundação Saúde, a qualquer momento e sem prévio aviso, de auditoria sobre os atendimentos prestados aos pacientes, tanto do ponto de vista administrativo como técnico.
36. Responsabilizar-se civil e/ou criminalmente por danos decorrentes de ação, omissão voluntária, ou de negligência, imperícia ou imprudência, que seus profissionais e/ou sócios, nessa qualidade, causarem a qualquer pessoa, bens públicos, privados, móveis, imóveis, e equipamentos deste nos termos da legislação vigente.
37. Suportar integralmente todos os custos, despesas, pagamentos de verbas, indenizações, direitos e quaisquer outros valores estipulados em acordo, sentença e demais decisões, relativos a reclamações trabalhistas, bem como em decorrência de processos judiciais cíveis e/ou trabalhistas de qualquer natureza, que sejam eventualmente instaurados ou ajuizados em desfavor da Fundação Saúde por sócios, ex-sócios, funcionários ou ex-funcionários da CONTRATADA, sendo que em tais casos a CONTRATADA requererá em juízo a exclusão da Fundação Saúde do feito.
38. Disponibilizar informações necessárias e trabalhar de forma integrada com a Ouvidoria e com o SAU (Serviço de Apoio ao Usuário).
39. Emitir e apresentar mensalmente os Relatórios de Produção (**ANEXO VI**) e as Notas Fiscais referentes aos serviços prestados;
40. Eximir-se de exigir cobrança de qualquer paciente ou terceiro, por quaisquer serviços médicos, hospitalares ou complementares da assistência devida ao paciente, por profissional preposto ou sócio da empresa em razão da execução dos serviços prestados, sob pena de responsabilidade civil e criminal.
41. Atender as comissões instituídas, quais sejam: SESMT, CIPA, Padronização de Material Médico Hospitalar e Medicamentos, SCIH, Prontuário Médico, Óbito Intra-Hospitalar, Captação de Órgãos, Investigação Epidemiológica, Investigação de Doenças e Controle de Zoonoses e Vetores, Ética Médica, além de outras Comissões, Normas e Regulamentos, bem como respeitar os protocolos da comissão de padronização de materiais e medicamentos e contribuir com os processos de certificação e acreditação iniciados pela CONTRATANTE.

XI – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

1. Notificar por escrito a CONTRATADA quaisquer irregularidades constatadas, solicitando providência para a sua regularização;
2. Prover a unidade com os recursos humanos técnicos e de apoio para a perfeita execução do objeto da contratação, na quantidade preconizada para a segurança e qualidade do serviço.
3. Disponibilizar a estrutura física das unidades hospitalares para a prestação dos serviços contratados, com a oferta de consultórios, salas de atendimento equipadas com mobiliário e equipamentos médico-hospitalares em condições de uso.
4. Inspeccionar e fornecer os materiais e insumos necessários à prestação dos serviços, incluído nesse caso, todo e qualquer medicamento imprescindível para a realização dos procedimentos, materiais de expediente necessários à prestação dos serviços,

- instrumentais, insumos e utensílios para higienização (saneantes) do ambiente.
- Transmitir as normas internas a fim de que sejam cumpridas, com objetivo de alcançar melhores resultados na prestação dos serviços.
 - Fornecer à CONTRATADA todas as informações necessárias à fiel execução do presente contrato;
 - Receber os relatórios de produção e as notas fiscais com especificações dos atendimentos realizados.
 - Efetuar os pagamentos devidos, nas condições e prazos especificados e ora acordados, considerando a quantidade de horas médicas efetivamente prestadas nas Unidades da CONTRATANTE.
 - A Fundação de Saúde indicará uma comissão para fiscalização da contratação, conforme regramento definido no Decreto Estadual nº. 45.600/2016.

XII – GERENCIAMENTO DE RISCOS

- O mapa de riscos é apresentado nos quadros abaixo:

RISCO 1	
Descrição: LICITAÇÃO DESERTA OU FRACASSADA	
Probabilidade	() Baixa (X) Média () Alta
Impacto	() Baixa () Média (X) Alta
Origem	(X) Interna () Externa
Dimensão	() Estratégica (X) Operacional
Repercussão	() Escopo () Custos (X) Tempo
Fase Impactada:	() Fase Preparatória (X) Seleção do Fornecedor () Gestão do Contrato
•	• DANO
1.	A INDISPONIBILIDADE DO SERVIÇO PODERÁ OCASIONAR COMPROMETIMENTO DA ASSISTÊNCIA AOS PACIENTES NA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS EM RADIOLOGIA
•	Ação Preventiva
•	RESPONSÁVEL
1.	Elaboração do Termo de Referência contendo as especificações do objeto de forma precisa, suficiente e clara, vedadas as especificações que, por excessivas, irrelevantes ou desnecessárias limitem a competição de fornecedores
DIRTA	
•	Ação de Contingência
•	RESPONSÁVEL
1.	-

RISCO 2	
Descrição: DESINTERESSE DA CONTRATADA NA PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO	
Probabilidade	(X) Baixa () Média () Alta
Impacto	() Baixa () Média (X) Alta
Origem	() Interna (X) Externa
Dimensão	() Estratégica (X) Operacional
Repercussão	(X) Escopo () Custos () Tempo
Fase Impactada	() Fase Preparatória () Seleção do Fornecedor (X) Gestão do Contrato
•	• DANO
1.	A INDISPONIBILIDADE DO SERVIÇO PODERÁ OCASIONAR DESCONTINUIDADE NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS MÉDICOS NAS ESPECIALIDADES CONTRATADAS
•	Ação Preventiva
•	RESPONSÁVEL
	INICIAR PROCEDIMENTOS PARA PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO COM ANTECEDÊNCIA MÍNIMA DE 180 DIAS
CONTRATOS	
•	Ação de Contingência
•	RESPONSÁVEL
1.	INICIAR PROCEDIMENTOS PARA NOVA CONTRATAÇÃO NO CASO DE NEGATIVA DA CONTRATADA PARA PRORROGAÇÃO
DIRTA	

XIII – DA SELEÇÃO

- O critério de julgamento a ser utilizado será do tipo menor preço global por lote.

XIV – PAGAMENTO

- O Pagamento à CONTRATADA será realizado em parcelas mensais periódicas, conforme o quantitativo devidamente faturado, à saber:
 - LOTES 01A, 02A, 03A, 04A, 05A e 06: o pagamento será realizado de acordo com as horas cumpridas
 - LOTES 01B, 01C, 02B, 02C, 02D, 03B, 04B, 04C, 05B: o pagamento será realizado de acordo com a produção de exames;
 - A produção de exames (exames realizados, laudados e assinados) deve ser comprovada através de relatório mensal que conste o nome dos pacientes, os exames realizados e data de realização de exame;
- O pagamento somente será autorizado após atesto de recebimento da execução do objeto, na forma do art. 90, § 3º, da Lei nº 287/79 e avaliação contida no Acordo de Níveis de Serviço;
- A CONTRATADA deverá encaminhar a fatura para pagamento ao endereço da CONTRATANTE, junto ao respectivo relatório consolidado de produção por Unidade, sito à Av. Padre Leonel Franca, 248 1º andar, Gávea, Rio de Janeiro/RJ, CEP 22451-000;
- Satisfeitas as obrigações previstas acima, o prazo para pagamento será realizado no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data final do período de adimplemento de cada parcela.
- Caso se faça necessária a reapresentação da nota fiscal ou do relatório dos serviços prestados por culpa da CONTRATADA, o prazo de 30 (trinta) dias ficará suspenso, prosseguindo a sua contagem a partir da data da respectiva reapresentação;
- A CONTRATADA receberá pelas horas cumpridas / exames (realizados, laudados e assinados) o valor correspondente aos preços contratados

XV – DA GARANTIA

- Exigir-se-á do futuro contratado, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contado da data da

assinatura do contrato, uma garantia, a ser prestada em qualquer modalidade prevista pelo § 1º, art. 56 da Lei n.º 8.666/93, da ordem de 5 % (cinco por cento) do valor do contrato, a ser restituída após sua execução satisfatória.

2. A garantia prestada não poderá se vincular a outras contratações, salvo após sua liberação.
3. Caso o valor do contrato seja alterado, de acordo com o art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93, a garantia deverá ser complementada, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, para que seja mantido o percentual de 05 (cinco por cento) do valor do Contrato.
4. Nos casos em que valores de multa venham a ser descontados da garantia, seu valor original será recomposto no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, sob pena de rescisão administrativa do contrato.
5. **A garantia poderá ser dispensada, e o dispositivo suprimido, a critério e com justificativa específica da Autoridade Competente (art. 56, caput da Lei n.º 8.666/93)**

XV CONSIDERAÇÕES FINAIS

1. Esclarecemos que os elementos pertinentes ao caráter técnico-assistencial da aquisição em questão, elencados no presente Termo de Referência, foram definidos pela DTA e encontram-se descritos nos itens I a XII. Os elementos administrativos e financeiros, especificados nos itens XII a XV, foram extraídos das Minutas Padrões da PGE e do processo exarado pela DAF, através do SEI-080007/000701/2021.

ANEXO I

MODELO DE PLANILHA DE CUSTOS

1 - PLANILHA DE CUSTOS				
LOTE 01 – RESSONÂNCIA MAGNÉTICA				
FUNÇÕES	HORA/MÊS	VALOR HORA (R\$)	CUSTO OPERACIONAL MENSAL	
MÉDICO COORDENAÇÃO	129			
PROCEDIMENTO	Nº ESTIMADO MENSAL	VALOR UNITÁRIO DO EXAME / LAUDO	CUSTO OPERACIONAL MENSAL	
RESSONÂNCIA MAGNÉTICA	1825			
RM COM SEDAÇÃO	180			
SUBTOTAL MENSAL: CUSTO OPERACIONAL				
2 - OUTROS CUSTOS	CUSTOS INDIRETOS (INDICAR PERCENTUAL %)	SEGURO ACIDENTE	LUCRO (INDICAR PERCENTUAL %)	SUBTOTAL MENSAL OUTROS CUSTOS
VALOR (R\$)				
3 - TRIBUTOS	PIS	COFINS	Outros (especificar)	SUBTOTAL MENSAL TRIBUTOS
VALOR (R\$)				
TOTAL MENSAL DO CONTRATO:				
TOTAL DO CONTRATO (12 MESES):				
FUNÇÕES	4 - VALOR UNITÁRIO TOTAL (CUSTO OPERACIONAL + OUTROS CUSTOS + TRIBUTOS)			
MÉDICO COORDENAÇÃO	R\$			
RESSONÂNCIA MAGNÉTICA	R\$			
RM COM SEDAÇÃO	R\$			

1 - PLANILHA DE CUSTOS				
LOTE 02 – USG E BIÓPSIA PUNÇÃO ASPIRATIVA				
FUNÇÕES	HORA/MÊS	VALOR HORA (R\$)	CUSTO OPERACIONAL MENSAL	
MÉDICO COORDENAÇÃO	129			
PROCEDIMENTO	Nº ESTIMADO MENSAL	VALOR UNITÁRIO DO EXAME + LAUDO	CUSTO OPERACIONAL MENSAL	
USG	3500			
BIÓPSIA PUNÇÃO ASPIRATIVA	600			
BIOPSIA CORE	300			

SUBTOTAL MENSAL: CUSTO OPERACIONAL					
2 - OUTROS CUSTOS	CUSTOS INDIRETOS (INDICAR PERCENTUAL %)		SEGURO ACIDENTE	LUCRO (INDICAR PERCENTUAL %)	SUBTOTAL MENSAL OUTROS CUSTOS
VALOR (R\$)					
3 - TRIBUTOS	PIS	COFINS	Outros (especificar)	SUBTOTAL MENSAL TRIBUTOS	
VALOR (R\$)					
TOTAL MENSAL DO CONTRATO:					
TOTAL DO CONTRATO (12 MESES)					
FUNÇÕES			4 - VALOR UNITÁRIO TOTAL (CUSTO OPERACIONAL + OUTROS CUSTOS + TRIBUTOS)		
MÉDICO COORDENAÇÃO			R\$		
USG			R\$		
BIÓPSIA PUNÇÃO ASPIRATIVA			R\$		
BIOPSIA CORE			R\$		

1 - PLANILHA DE CUSTOS					
LOTE 03 – TOMOGRAFIA					
FUNÇÕES		HORA/MÊS	VALOR HORA (R\$)	CUSTO OPERACIONAL MENSAL	
MÉDICO COORDENAÇÃO		129			
PROCEDIMENTO		Nº ESTIMADO MENSAL	VALOR UNITÁRIO DO EXAME + LAUDO	CUSTO OPERACIONAL MENSAL	
TOMOGRAFIA/ANGIO TC		2900			
SUBTOTAL MENSAL: CUSTO OPERACIONAL					
2 - OUTROS CUSTOS	CUSTOS INDIRETOS (INDICAR PERCENTUAL %)		SEGURO ACIDENTE	LUCRO (INDICAR PERCENTUAL %)	SUBTOTAL MENSAL OUTROS CUSTOS
VALOR (R\$)					
3 - TRIBUTOS	PIS	COFINS	Outros (especificar)	SUBTOTAL MENSAL TRIBUTOS	
VALOR (R\$)					
TOTAL MENSAL DO CONTRATO:					
TOTAL DO CONTRATO (12 MESES):					
FUNÇÕES			4 - VALOR UNITÁRIO TOTAL (CUSTO OPERACIONAL + OUTROS CUSTOS + TRIBUTOS)		
MÉDICO COORDENAÇÃO			R\$		
TOMOGRAFIA/ANGIO TC			R\$		

1 - PLANILHA DE CUSTOS					
LOTE 04 – RX E MAMOGRAFIA					
FUNÇÕES		HORA/MÊS	VALOR HORA (R\$)	CUSTO OPERACIONAL MENSAL	

MÉDICO COORDENAÇÃO	129		
PROCEDIMENTO	Nº ESTIMADO MENSAL	VALOR UNITÁRIO DO EXAME + LAUDO	CUSTO OPERACIONAL MENSAL
RX	1540		
MAMOGRAFIA	3000		
SUBTOTAL MENSAL: CUSTO OPERACIONAL			
2 - OUTROS CUSTOS	CUSTOS INDIRETOS (INDICAR PERCENTUAL %)	SEGURO ACIDENTE	LUCRO (INDICAR PERCENTUAL %)
VALOR (R\$)			
3 - TRIBUTOS	PIS	COFINS	Outros (especificar)
VALOR (R\$)			
SUBTOTAL MENSAL TRIBUTOS			
TOTAL MENSAL DO CONTRATO:			
TOTAL DO CONTRATO (12 MESES):			
FUNÇÕES	4 - VALOR UNITÁRIO TOTAL (CUSTO OPERACIONAL + OUTROS CUSTOS + TRIBUTOS)		
MÉDICO COORDENAÇÃO	R\$		
RX	R\$		
MAMOGRAFIA	R\$		

1 - PLANILHA DE CUSTOS			
LOTE 05 – ECOCARDIOGRAMA			
FUNÇÕES	HORA/MÊS	VALOR HORA (R\$)	CUSTO OPERACIONAL MENSAL
MÉDICO COORDENAÇÃO	129		
PROCEDIMENTO	Nº ESTIMADO MENSAL	VALOR UNITÁRIO DO EXAME + LAUDO	CUSTO OPERACIONAL MENSAL
ECOCARDIOGRAMA	860		
DOPPLER VASCULAR	3440		
SUBTOTAL MENSAL: CUSTO OPERACIONAL			
2 - OUTROS CUSTOS	CUSTOS INDIRETOS (INDICAR PERCENTUAL %)	SEGURO ACIDENTE	LUCRO (INDICAR PERCENTUAL %)
VALOR (R\$)			
3 - TRIBUTOS	PIS	COFINS	Outros (especificar)
VALOR (R\$)			
SUBTOTAL MENSAL TRIBUTOS			
TOTAL MENSAL DO CONTRATO:			
TOTAL DO CONTRATO (12 MESES):			
FUNÇÕES	4 - VALOR UNITÁRIO TOTAL (CUSTO OPERACIONAL + OUTROS CUSTOS + TRIBUTOS)		
MÉDICO COORDENAÇÃO	R\$		
EXAMES ECO	R\$		

1 - PLANILHA DE CUSTOS				
LOTE 06 – CLÍNICA MÉDICA, ANESTESIA				
FUNÇÕES	HORA/MÊS	VALOR HORA (R\$)	CUSTO OPERACIONAL MENSAL	
MÉDICO CLÍNICO	258			
MÉDICO CLÍNICA MÉDICA COORDENAÇÃO	129			
MÉDICO ANESTESIOLOGISTA	103			
MÉDICO NEP	129			
SUBTOTAL MENSAL: CUSTO OPERACIONAL				
2 - OUTROS CUSTOS	CUSTOS INDIRETOS (INDICAR PERCENTUAL %)	SEGURO ACIDENTE	LUCRO (INDICAR PERCENTUAL %)	SUBTOTAL MENSAL OUTROS CUSTOS
VALOR (R\$)				
3 - TRIBUTOS	PIS	COFINS	Outros (especificar)	SUBTOTAL MENSAL TRIBUTOS
VALOR (R\$)				
TOTAL MENSAL DO CONTRATO:				
TOTAL DO CONTRATO (12 MESES):				
FUNÇÕES	4 - VALOR UNITÁRIO TOTAL (CUSTO OPERACIONAL + OUTROS CUSTOS + TRIBUTOS)			
MÉDICO CLÍNICO	R\$			
MÉDICO CLÍNICA MÉDICA	R\$			
MÉDICO ANESTESIOLOGISTA	R\$			
MÉDICO NEP	R\$			

**ANEXO II
MODELO DE DECLARAÇÃO
PESSOAL TÉCNICO E APTIDÃO AO INÍCIO DO SERVIÇO**

DECLARAÇÃO

<RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA>, INSCRITA NO CNPJ Nº, POR INTERMÉDIO DE SEU REPRESENTANTE LEGAL O (A) Sr (a), PORTADOR(A) DA DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº EMITIDO PELO....., DECLARA, PARA OS DEVIDOS FINS, QUE **POSSUI PESSOAL TÉCNICO NECESSÁRIO À REALIZAÇÃO DO OBJETO E APTIDÃO PARA INICIAR OS SERVIÇOS NO PRAZO DEFINIDO NA REQUISICÃO DA CONTRATACÃO.**

LOCAL, XX de XXXX de 20XX

(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA)
<NOME DO REPRESENTANTE LEGAL>
<CARGO>

ANEXO III

**MODELO DE DECLARAÇÃO
CONHECIMENTO DOS SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS E OS SEUS LOCAIS DE
REALIZAÇÃO**

DECLARAÇÃO

<RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA>, INSCRITA NO CNPJ Nº, POR INTERMÉDIO DE SEU REPRESENTANTE LEGAL O (A) Sr (a), PORTADOR(A) DA DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº EMITIDO PELO....., DECLARA, PARA OS DEVIDOS FINS, **TER CIÊNCIA DOS SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS E OS SEUS LOCAIS DE REALIZAÇÃO, CONFORME DEFINIDO NA REQUISICÃO DA CONTRATACÃO.**

LOCAL, XX de XXXX de 20XX

(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA)
<NOME DO REPRESENTANTE LEGAL>
<CARGO>

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO - VISITA TÉCNICA

DECLARAÇÃO DE VISITA TÉCNICA

DECLARO, PARA FINS DE COMPROVAÇÃO JUNTO À FUNDAÇÃO SAÚDE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, CNPJ 10834118/0001/79, QUE O Sr (a), PORTADOR(A) DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº EMITIDO PELO, REPRESENTANDO A EMPRESA, COMPARECEU AO LOCAL ONDE SERÁ PRESTADO O SERVIÇO, TOMANDO CONHECIMENTO DAS CONDIÇÕES E PECULIARIDADES QUE POSSAM, DE QUALQUER FORMA, INFLUIR SOBRE O CUSTO, PREPARAÇÃO DE DOCUMENTOS E PROPOSTA PARA POSSÍVEL CONTRATAÇÃO.

OS LOCAIS ONDE OS SERVIÇOS SERÃO PRESTADOS SÃO OS ABAIXO RELACIONADOS:

1. HOSPITAL XXXXX,

ENDEREÇO

LOCAL, XX de XXXX de 20XX

(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA)
<NOME DO REPRESENTANTE LEGAL>
<CARGO>

ANEXO V

AValiação DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS

1. INTRODUÇÃO

1. Definição: Instrumento de Medição de Resultado (IRM) ou Acordo de Nível de Serviços (ANS) é o mecanismo que define, em bases compreensíveis, tangíveis, objetivamente observáveis e comprováveis, os níveis esperados de qualidade da prestação dos serviços e respectivas adequações de pagamento.
2. **Descontos x sanções administrativas:** embora a aplicação de índices aos indicativos seja instrumento de gestão contratual, não configurando sanção, a Administração da Contratante poderá, pelo nível crítico de qualidade insuficiente em qualquer dos indicativos, aplicar as penalidades previstas em contrato, ficando desde já estabelecido que, quando o percentual de descontos no mês for superior a 6% (seis por cento) poderá restar caracterizada inexecução parcial do contrato, o que implicará na abertura de procedimento de aplicação de sanção administrativa, nos termos da Lei e do Contrato, observado o contraditório e a ampla defesa.
3. Procedimento adotado pela gestão dos contratos de prestação de serviços médicos aos pacientes do SUS assistidos no CEDI na realização de EXAMES DE RADIODIAGNÓSTICO;
4. As atividades descritas neste instrumento deverão ser efetuadas periodicamente pela equipe de fiscalização e controle da execução dos serviços, gerando relatórios mensais de prestação de serviços executados, que serão encaminhados ao gestor do contrato.

2. OBJETIVO

1. Definir e padronizar a avaliação de desempenho e qualidade dos serviços prestados pela Contratada na execução do contrato de prestação de serviços médicos para os pacientes do SUS assistidos no CEDI na realização de EXAMES DE RADIODIAGNÓSTICO;

3. REGRAS GERAIS

1. Será efetuado periodicamente pela fiscalização o controle da execução do serviço, de forma a gerar **relatórios mensais** que servirão de fator redutor para os cálculos dos valores a serem lançados nas faturas mensais de prestação dos serviços executados, com base nas pontuações constantes dos relatórios.
2. Os serviços deverão ser executados com base nos parâmetros mínimos estabelecidos no Instrumento de Medição de Resultado (IMR) abaixo apresentado.
3. O IMR vinculará o pagamento dos serviços aos resultados alcançados em complemento à mensuração dos serviços efetivamente prestados, não devendo as adequações de pagamento, originadas pelo descumprimento do IMR, ser interpretadas como penalidades ou multas.
4. O valor pago mensalmente será ajustado ao resultado da avaliação do serviço por meio do IMR, indissociável do contrato.
5. A utilização do IMR não impede a aplicação concomitante de outros mecanismos para a avaliação da prestação dos serviços. Durante a execução do objeto, o fiscal/gestor designado deverá monitorar constantemente o nível de qualidade dos serviços para evitar a sua degeneração, devendo intervir para requerer à contratada a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas, estipulando prazos razoáveis para tanto, mediante notificação escrita.
6. Na hipótese de comportamento contínuo de desconformidade da prestação do serviço em relação à qualidade exigida, bem como quando esta ultrapassar os níveis mínimos toleráveis previstos nos indicadores, além dos fatores redutores, devem ser aplicadas as sanções à contratada de acordo com as regras previstas no Contrato.
7. Para fins de recebimento definitivo, que deverá ser realizado no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da entrega da documentação completa e suficiente e necessária ao pagamento, o gestor do contrato emitirá relatório, bem como justificará as glosas e descontos com base no IMR e encaminhará o procedimento para pagamento, salvo se houver indicação de aplicação de sanções administrativas, caso em que o procedimento seguirá rito próprio visando à notificação da contratada para apresentação de defesa prévia.
8. Na tabela abaixo estão listados os parâmetros do IMR para aferir padrões de qualidade, esclarecendo que:
 - Os descontos serão calculados com base na análise de critérios administrativos conforme abaixo indicados.
 - O somatório dos descontos incidirá sobre os valores efetivamente executados da fatura, ou seja, sobre o valor bruto das horas trabalhadas.
 - No caso de execução inferior de 89,9% da meta mensal será realizado o desconto proporcional da fatura ao serviço efetivamente prestado;

INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO LOTES 01 A 05

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS		
% DE EXAMES REALIZADOS	DESCONTO SOBRE O VALOR DA FATURA	
	%	% APLICADO
De 98 a 100% da meta mensal	0% da fatura	
De 95 a 97,9% da meta mensal	2% da fatura	
De 92 a 94,9% da meta mensal	4% da fatura	
De 90 a 91,9% da meta mensal	6% da fatura	

Abaixo de 89,9%: serão aplicadas medidas sancionatórias, conforme artigo 87 da lei 8666/93.

ASPECTOS TÉCNICOS					
DESCRIÇÃO	PÉSSIMO	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO
Presteza no atendimento dos pacientes					
Qualidade técnica sobre as atividades realizadas					
Assiduidade na entrega dos laudos					
Regularidade no cumprimento do serviço programado junto à fiscalização					
Cordialidade dos profissionais					

ANEXO VI

MODELO DO RELATÓRIO DE PRODUÇÃO

RELATÓRIO DE PRODUÇÃO

PERÍODO: ____ A ____ /202

Centro Estadual de Diagnóstico por Imagem (CEDI)

EXAME:

DATA	PACIENTE	EXAME	VALOR*
TOTAL			

HORA MÉDICA LOTES 01, 02, 03, 04 E 05

FUNÇÃO	horas/ mês	HORA MÊS PRO RATA	HORAS DESCONTADAS	TOTAL DE HORAS	VALOR UNITÁRIO TOTAL DA HORA *	VALOR A FATURAR
MÉDICO COORDENADOR	129					RS 0,00

* VALOR CONFORME ITEM 4 DA PLANILHA DE CUSTOS DO ANEXO III

RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES:	
ASSINATURA	
CARGO/FUNÇÃO	DATA

HORA MÉDICA LOTE 06

FUNÇÃO	horas/ mês	HORA MÊS PRO RATA	HORAS DESCONTADAS	TOTAL DE HORAS	VALOR UNITÁRIO TOTAL DA HORA *	VALOR A FATURAR
MÉDICO CLÍNICA MÉDICA	258					RS 0,00
MÉDICO CLÍNICA MÉDICA COORDENAÇÃO	129					RS 0,00
MÉDICO ANESTESIOLOGISTA	103					RS 0,00
MÉDICO NEP	129					RS 0,00

* VALOR CONFORME ITEM 4 DA PLANILHA DE CUSTOS DO ANEXO III

RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES:	
ASSINATURA	
CARGO/FUNÇÃO	DATA

Rio de Janeiro, 19 julho de 2022



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Maria Villa Nova da Silva, Gerente de Sinergia e Otimização**, em 20/07/2022, às 11:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carla Maria Boquimpani de Moura Freitas, Diretor Técnico Assistencial**, em 25/07/2022, às 14:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **36365817** e o código CRC **174245AF**.

Referência: Processo nº SEI-080007/007826/2021

SEI nº 36365817

Av. Padre Leonel Franca, 248, - Bairro Gávea, Rio de Janeiro/RJ, CEP 22.451-000
Telefone: - fs.rj.gov.br